

ZARZĄDZENIE Nr 28/VIII/2018
Burmistrza Gminy Chojna
z dnia 31 grudnia 2018 r.

w sprawie powołania likwidatora samorządowego zakładu budżetowego o nazwie
„Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Chojnie” z siedzibą w Chojnie
przy ul. Jagiellońskiej 12.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Chojnie Nr III/20/2018 z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie likwidacji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Chojnie **zarządzam, co następuje:**

- § 1** Powołuję likwidatora samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Chojnie”, zwanym dalej zakładem budżetowym - Pana Roberta Górskiego.
- § 2** 1. Zadaniem Likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji zakładu budżetowego i zakończenie jego bytu prawnego, a w szczególności:
- 1) sporządzenie szczegółowego harmonogramu likwidacji,
 - 2) zawiadomienie kontrahentów zakładu budżetowego o otwarciu likwidacji,
 - 3) zawiadomienie banków obsługujących zakład budżetowy o otwarciu likwidacji,
 - 4) sporządzenie inwentaryzacji majątku zakładu budżetowego,
 - 5) sporządzenie wszystkich sprawozdań finansowych i budżetowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6) zakończenie spraw prowadzonych przez zakład budżetowy, które mogą być zakończone,
 - 7) archiwizacja dokumentacji likwidowanego zakładu budżetowego,
 - 8) przeprowadzenie pełnej analizy i weryfikacji najemców i właścicieli lokali, w tym przeprowadzenie czynności związanych z odpisami aktualizującymi należności osób nieżyjących i nieściągalnych,
 - 9) dokonanie czynności prawnych wynikających z kodeksu pracy wobec pracowników likwidowanego zakładu budżetowego oraz uregulowanie stosunków pracy,
 - 10) zaspokajanie wierzycieli w ramach posiadanych i windykowanych środków,
 - 11) przeprowadzenie windykacji należności likwidowanego zakładu budżetowego,
 - 12) wykreślenie zakładu budżetowego z właściwych rejestrów,
 - 13) protokolarne przekazanie mienia zakładu budżetowego do Urzędu Miejskiego w Chojnie w tym:
 - a) środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, wyposażenia i materiałów likwidowanego zakładu budżetowego na podstawie przeprowadzonych inwentaryzacji, wg stanu na dzień zamknięcia likwidacji,
 - b) należności i zobowiązań likwidowanego zakładu budżetowego, wg stanu na dzień zamknięcia likwidacji,
 - c) środków zgromadzonych na rachunku bankowym likwidowanego zakładu budżetowego wg stanu na dzień zamknięcia likwidacji,
 - 14) przekazanie do Urzędu Miejskiego w Chojnie pełnej i zgodnej z obowiązującymi przepisami dokumentacji administrowanych przez zakład budżetowy nieruchomości stanowiących własność Gminy, w tym między innymi wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,

- 15) przekazanie na rachunek Gminy Chojna wszystkich środków pieniężnych będących na rachunku zakładu budżetowego na dzień zakończenia likwidacji,
 - 16) rozwiązanie umów cywilnoprawnych i innych form współpracy z różnymi podmiotami, których stroną jest zakład budżetowy oraz dokonanie ostatecznego rozliczenia zobowiązań, należności lub uprawnień dotyczących zakładu z tego tytułu.
 - 17) zamknięcie ksiąg rachunkowych oraz rachunku bankowego,
 - 18) inne czynności związane z procesem likwidacji.
2. Likwidator wykonuje prawa i obowiązki dyrektora w zakresie niezbędnym do zakończenia działalności zakładu budżetowego.
- § 3** Likwidator jest zobowiązany do przedstawienia Burmistrzowi Gminy Chojna harmonogramu czynności likwidacyjnych, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia rozpoczęcia procesu likwidacji.
- § 4** Zakończenie przez likwidatora wszelkich czynności likwidacyjnych związanych z likwidacją zakładu budżetowego powinno nastąpić najpóźniej do dnia 31 marca 2019 r.
- § 5** Likwidator przedłoży Burmistrzowi Gminy Chojna sprawozdanie z przebiegu likwidacji zakładu budżetowego najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2019 r.
- § 6** Likwidator nie może podejmować działań powodujących powstanie zobowiązań i należności, których rozliczenie wykraczałoby poza zakres działalności zakładu budżetowego.
- §7** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Barbara Rawecka