

ZARZĄDZENIE Nr 238/VIII/2019
Burmistrza Gminy Chojna
z dnia 14 sierpnia 2019 r.

**w sprawie upoważnienia inspektora ds. obywatelskich i dowodów osobistych
do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej i podpisywania pism.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Upoważniam Panią Jolantę Moczek inspektora ds. obywatelskich i dowodów osobistych w Wydziale Spraw Obywatelskich, Działalności Gospodarczej i Organizacji Pozarządowych do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej realizowanych na zajmowanym stanowisku, a w szczególności do:

- 1) wydawania i podpisywania zaświadczeń i powiadomień z zakresu ewidencji ludności na podstawie ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2019 r., poz. 1397), w tym również do udostępniania danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców oraz rejestru cudzoziemców, a także z Rejestru dowodów osobistych na podstawie ustawy z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.);
- 2) podpisywania potwierdzeń złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego oraz zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego;
- 3) udostępniania danych z ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych oraz dokumentacji wydawanych dowodów osobistych;
- 4) prowadzenia i podpisywania pism, wezwań i innych dokumentów w sprawach prowadzonych postępowań administracyjnych w zakresie meldunków;
- 5) podpisywania pism odpowiadających na wnioski o udostępnianie danych osobowych, sprawozdań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych;
- 6) wydawania i podpisywania innych zaświadczeń wystawianych na podstawie KPA w zakresie zadań realizowanych przez pracownika;
- 7) sporządzania i podpisywania kwartalnych sprawozdań do Krajowego Biura Wyborczego z Rejestru Wyborców, sprawozdań do Urzędu Statystycznego z zameldowań czasowych i innych sprawozdań wynikających z przepisów prawa.

§ 2. Upoważnienie nie uprawnia do podpisywania decyzji i postanowień wydawanych z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych.

§ 3. Upoważnienia, o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą wygaśnięcia stosunku pracy łączącego Panią Jolantę Moczek z Urzędem Miejskim w Chojnie lub cofnięcia upoważnienia.

§ 4. Z dniem 14 sierpnia 2019 r. traci moc upoważnienie udzielone 19.01.2015 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Barbara Rawecka