

ZARZĄDZENIE Nr 110/VIII/2019

Burmistrza Gminy Chojna

z dnia 20 marca 2019 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pełniącej obowiązki dyrektora Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej.

Na podstawie art. 47 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) **zarządzam, co następuje:**

- § 1. Udzielam pełnomocnictwa pełniącej obowiązki Dyrektora Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej Pani Weronice Kotlińskiej do:
1. Kierowania działalnością Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie zgodnie ze statutem i reprezentowania placówki na zewnątrz.
 2. Nadzoru i wdrażania zaleceń pokontrolnych.
 3. Sprawowania nadzoru nad działalnością szkół i przedszkola w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, a w szczególności:
 - 1) nadzoru nad prawidłowością dysponowania przyznanymi szkołom i przedszkolu środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
 - 2) nadzoru nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów i pracowników,
 - 3) kontroli przestrzegania przez dyrektorów szkół spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
 - 4) nadzoru nad przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły,
 - 5) kontroli dokumentacji dotyczącej spraw administracyjno-finansowych,
 - 6) prowadzenia spraw dotyczących powierzenia funkcji dyrektora szkoły,
 - 7) opiniowania arkuszy organizacji szkoły przed zatwierdzeniem przez burmistrza,
 - 8) przygotowania projektu oceny pracy nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze placówki dla burmistrza,
 - 9) przygotowania projektu oceny pracy dyrektorów szkół i przedszkola i przedstawienie jej burmistrzowi przed przyznaniem dodatków motywacyjnych dyrektorom placówek,
 - 10) kontroli aktów prawnych.
 4. Udzielania pełnomocnictw pracownikom Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w granicach kompetencji wynikających ze stosunku pracy. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Ustalania wewnętrznej organizacji Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników.
 6. Podejmowania decyzji w sprawach zatrudnienia, zwalniania i wynagradzania pracowników.
 7. Dysponowania środkami finansowymi Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w ramach zatwierdzonego budżetu oraz ponoszenie za nie odpowiedzialności.

8. Podejmowania decyzji sprawach zakupu, sprzedaży lub likwidacji środków trwałych i nietrwałych.
9. Wykonania innych zadań wynikających z przepisów szczególnych: kodeks pracy, instrukcja kancelaryjna, przepisy BHP i p.poż., prawo budżetowe, ustawa o zamówieniach publicznych.
10. Zastępowania Gminy Chojna w postępowaniu sądowo-procesowym w sprawach dotyczących Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej oraz do udzielenie dalszych pełnomocnictw.

§ 2. Pełnomocnictwa udzielam na czas określony od 21 marca 2019 r. – na czas usprawiedliwionej nieobecności Dyrektora Administracji Szkół i infrastruktury Społecznej w Chojnie bądź do odwołania niniejszego pełnomocnictwa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 21 marca 2019 r.

BDRMISTRZ

mgr Barbara Rawecka