

Uwaga: (projekt pozostałych umów jest identyczny, różni się tylko stroną umowy)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**- Projekt -
UMOWA Nr.....**

zawarta w dniu 2018r. pomiędzy Administracją Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie, ul. Jagiellońska 12, NIP: 858-13-84-442 reprezentowaną przez Dyrektora Waclawa Gołąba zwanym dalej Zamawiającym

azam.prowadzącym działalność pod nazwą z siedzibą NIP,wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej zwanym dalej Wykonawcą.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest Przeprowadzenie szkolenia z zakresu pierwszej pomocy dla pracowników Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie.
2. Szkolenie z zakresu „pierwszej pomocy” obejmuje merytorycznie zakres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym Zamawiającego.

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Szkolenia odbędą się w siedzibach wskazanych przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Zamawiający pokrywa koszty udostępnienia sali na potrzeby szkolenia.
3. Szkolenie przeznaczone jest dla osób. Na etapie realizacji zlecenia liczba osób uczestniczących w szkoleniu może zmniejszyć lub zwiększyć się nie więcej niż 5 osób.
4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym .
5. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy w oparciu o cenę przedstawioną w ofercie.
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen i warunków realizacji usługi przez cały czas objęty umową.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelką niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu umowy, a także odpowiednie doświadczenie oraz uprawnienia i certyfikaty.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

§ 3

Niniejsza umowa obowiązuje od 02 stycznia 2019r. do 30 kwietnia 2019r.

ZOBOWIĄZANIA STRON

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie z najwyższą starannością, przy wykorzystaniu całej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia w organizacji i przebiegu szkolenia - predyspozycji psychofizycznych, potrzeb i możliwości uczestników szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiedni poziom merytoryczny prowadzonego szkolenia, wobec czego zobowiązuje się do bieżącej samokontroli przebiegu szkolenia.
4. Ze względu na specyfikę grupy uczestniczącej w szkoleniu, wykonawca podejmuje się do udzielania bieżącego wsparcia uczestnikom szkolenia do momentu zakończenia szkolenia.
5. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek przygotować dla każdego uczestnika materiały szkoleniowe, oraz dokumenty poświadczające udział w szkoleniu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do: Przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.) oraz ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokościbrutto (słownie:... zł) za 1 osobę szkoloną, a łączna kwota wynagrodzenia zaosób wyniesiezł brutto (słownie: zł), przy czym w razie zmiany ilości osób w trakcie niniejszej umowy, będzie skutkowało odpowiednią zmianą wynagrodzenia, co zostanie potwierdzone w aneksie do niniejszej umowy.
2. Zapłata za wykonanie umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz po stwierdzeniu przez Zamawiających wykonania umowy i po złożeniu przez Wykonawcę zaświadczeń/certyfikatów/innego dokumentu potwierdzającego udział uczestników w szkoleniu.
3. Wykonawca wystawi faktury za wykonywaną usługę odpowiednio na poszczególne jednostki organizacyjne Gminy, które zostały wymienione poniżej według wzoru:
Nabywca: Gmina Chojna, ul. Jagiellońska 4,74-500 Chojna, NIP 858-17-26-144
Odbiorca: Administracja Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie ul. Jagiellońska 12,74-500 Chojna
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze: (numer konta i nazwa banku)
5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% ceny łącznej brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku nieterminowych płatności ze strony Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia.
4. W przypadku zdarzeń losowych, które uniemożliwiają wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia, a w szczególności: wypadki komunikacyjne, kataklizmy (pożary, powódzie itp.) akty terroryzmu i bandytyzmu, katastrofy budowlane lub inne sytuacje losowe, nie zawinione przez żadną ze stron, wówczas zwolnione są od kar umownych i odszkodowań, związanych z niezrealizowaniem umowy.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 7

1. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w razie stwierdzenia nienależytego wykonania jej postanowień przez Wykonawcę oraz obciążenia wykonawcy wynikłymi stąd kosztami.
2. Wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego szkolenie nie odbędzie się, strony rozwiążą umowę. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 8

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1025 ze zm.).

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

§ 10

Wszelkie spory jakie mogą wynikać między stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie, jednakże w przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym do rozpoznania sporu będzie Sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej zmianie w ramach działalności Wykonawcy, mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: