

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamieszczenie obowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

Burmistrz Gminy

Adres pocztowy:

ul. Jagiellońska 4

Miejscowość:

Chojna

Kod pocztowy:

74-500

Województwo

zachodniopomorskie

Telefon:

091 4141485; 4141035

Fax:

0914141117

Adres strony internetowej zamawiającego:

www.chojna.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Wykonanie projektu budowlanego przebudowy budynku koszarowego na potrzeby administracyjno - biurowe w Chojnie przy ul. Kościuszki 21

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej na prace remontowo budowlane przebudowy budynku koszarowego z przeznaczeniem na potrzeby administracyjno - biurowe z zachowaniem zasadniczej bryły budynku Budynek położony jest na dz. nr 191/4 obr. 6 m Chojna przy ul. Kościuszki 21. Budynek wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A-252 na podstawie decyzji Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Szczecinie L.dz DZ-4200/1/O/2006 z dnia 03.03.2006 r. Projekt ma zapewnić funkcjonowanie obiektu na potrzeby administracyjno - biurowe na wszystkich jego poziomach (piwnice, parter, piętro i poddasze) dla funkcjonowania urzędu miejskiego, urzędu stanu cywilnego, opieki społecznej i administracji szkół tj. ok. 40 pokoi biurowych. Ponadto należy uwzględnić pokoje na potrzeby burmistrza i jego zastępcy z sekretariatem i pokojem narad, salą obrad rady miejskiej oraz pomieszczeniami dla przewodniczącego, biurem rady, salą ślubów i salą konferencyjną, zgodnych z przepisami i wytycznymi do projektowania dla budynków użyteczności publicznej. Zakres prac obejmuje: - niezbędną inwentaryzację obiektu, - niezbędne ekspertyzy, - wykonanie projektów w wersji papierowej i elektronicznej w zakresie: a/ architektury i konstrukcji w 5 egz. b/ instalacji wewnętrznych: elektryczną, c.o., c.w. i wod-kan. po 5 egz. c/ zagospodarowania terenu w 5 egz. - wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U.Nr 130, poz. 1389) po 1 egz dla każdej branży oddzielnie. - wykonanie przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem jw po 4 egz. dla każdej branży oraz w wersji elektronicznej, - wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych również w wersji elektronicznej, - wykonanie studium wykonalności dla zamierzonej inwestycji w wersji papierowej i elektronicznej, - uzyskanie niezbędnych pozwoleń wynikających z obowiązującego prawa budowlanego w imieniu zamawiającego w tym pozwolenia na budowę, wraz z niezbędnymi odstępstwami i uzgodnieniami, Koncepcję roboczą projektu na etapie wstępnym uzgodnić z zamawiającym.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Słownik główny

Główny przedmiot 74.22.21.00-2

Dodatkowe przedmioty

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Data zakończenia 31/05/2008

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

1.500,00 zł

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenia zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), a spełniające warunki zawarte w art. 22 w/w ustawy, a więc: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, 5) posiadać uprawnienia zawodowe do projektowania w obiektach zabytkowych

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia: 1) Formularz oferty na załączonym druku. 2) Potwierdzenie wniesienia wadium. 3) Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej i technicznej oferenta: a) aktualny wypis z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej potwierdzające, że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia i jest upoważniony do występowania w obrocie prawnym, b) oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, c) zaświadczenie, że oferent nie zalega z podatkami w Urzędzie Skarbowym, d) zaświadczenie o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, e) oświadczenie, że przeciwko oferentowi nie wszczęto postępowania o popełnienie przestępstw w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub innych przestępstw popełnionych w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, f) informacja czy oferent jest płatnikiem podatku VAT. Załączyć kserokopię decyzji Urzędu Skarbowego, g) oświadczenie, że oferent

zapoznał się ze SIWZ oraz dokonał wizji w terenie i nie wnosi zastrzeżeń, h) oświadczenie, że oferent jest związany ofertą do dnia 31 października 2007 r., i) wykaz ważniejszych zadań (projektów) zrealizowanych w okresie ubiegłych 5 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia wraz z referencjami od poprzednich zamawiających, j) wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zadania

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.chojna.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Gmina Chojna, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna Wydział PIO, pok. 10 na parterze, tel (091) 414 10 35 wew. 57

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

nie dotyczy

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

nie dotyczy

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 19/10/2007 Godzina 12 00

Miejsce:

Gmina Chojna, ul. Jagiellońska 4, pok. nr 12

IV.3.5) Termin związania ofertą:

Do: 31/10/2007

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

nie dotyczy

Publikacja ogłoszenia

Korekta ogłoszenia

Przerwanie sesji

Wydruk strony