

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Roboty budowlane  
Przebudowa skateparku w Chojnie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Chojna

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 811684574

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Jagiellońska 4

**1.5.2.) Miejscowość:** Chojna

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 74-500

**1.5.4.) Województwo:** zachodniopomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL428 - Szczeciński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 914141035

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** info@chojna.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.chojna.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Przebudowa skateparku w Chojnie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-7318b050-e0a7-11eb-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00110263/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-07-09 14:22

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00004419/07/P**

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.7 Przybudowa skateparku w Chojnie.

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak**

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Zamówienie publiczne realizowane w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspxorazRegulaminieePUAP>.

3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej, email: zam\_publiczne@chojna.pl .

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zam\_publiczne@chojna.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ. 10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym: Magdalena Andrzejewska – inspektor ds. zamówień publicznych, telefon (91) 414 10 35 wew. 35, e-mail: zam\_publiczne@chojna.pl ; 2) w zakresie merytorycznym: Łukasz Podleśny – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Remontów i Zarządzania Drogami, telefon (91) 414 10 35 wew. 32 e-mail: lpodlesny@chojna.pl .

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chojna;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: info@chojna.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie

- zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DIR.271.10.2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót w ramach zadania pn. „Przebudowa skateparku w Chojnie”, obejmującego montaż modułowych elementów skateparku, zgodnie z następującym:

1) urządzenie nr 1 - urządzenie modułowe służące do rozpędzania się na inne przeszkody oraz do wykonywania różnego rodzaju ewolucji typu Quarter Pipe o wymiarach min. (dł. 300 cm x szer. 366 cm x wys. 120 cm – 1 szt.,

2) urządzenie nr 2 - urządzenie modułowe służące do zabawy i nauki nowych trików typu minirampa połączone z urządzeniem służącym do rozpędzania się na inne przeszkody oraz do wykonywania różnego rodzaju ewolucji typu Bank Ramp o wymiarach min. (dł. 1124 cm x szer. 726 cm x wys. 120 cm – 1 szt.,

3) urządzenie nr 3 - urządzenie modułowe służące do nauki i wykonywania trików i ewolucji tyłu Funbox połączone z urządzeniem do zabawy i nauki nowych trików typu grindbox oraz urządzeniem typu piramida o wymiarach min. (dł. 660 cm x szer. 637 cm x wys. 45 cm – 1 szt.,

4) urządzenie nr 4 - urządzenie do zabawy i nauki nowych trików typu grindbox o wymiarach

min. (dł. 486 cm x szer. 121 cm x wys. 30/50 cm – 1 szt.,

5) urządzenie nr 5 - urządzenie do zabawy i nauki nowych trików typu grindbox o wymiarach min. (dł. 364 cm x szer. 121 cm x wys. 25 cm – 1 szt.,

6) urządzenie nr 6 - urządzenie do zabawy i nauki nowych trików typu grindbox o wymiarach min. (dł. 600 cm x szer. 60 cm x wys. 50 cm – 1 szt.,

7) urządzenie nr 7 - urządzenie do zabawy i nauki trików typu poręcz prosta o wymiarach min. (dł. 400 cm x szer. 5 cm x wys. 35 cm – 1 szt.

2. Zamówienie publiczne realizowane w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. 5. Zamawiający dołożył należytej staranności w celu wyeliminowania z dokumentów zamówienia wszelkich nazw własnych. Jeżeli jednak w dokumentach zamówienia znajduje się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę (nazwy własne) a zamawiający nie określił kryteriów równoważności, o których mowa w art. 99 ust. 6 ustawy Pzp, to należy traktować je jako niebyłe. W związku z powyższym Zamawiający nie wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany z użyciem wskazanych z nazwy materiałów i produktów. Tym samym wykonawca, który zaoferuje wykonanie zamówienia przy użyciu innych materiałów i produktów nie jest zobowiązany do składania opisu materiałów i produktów równoważnych.

6. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą opis rozwiązań równoważnych oraz wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.

7. Materiały: Zamawiający wymaga, aby nawierzchnia jezdna wykonana była ze sklejki wodoodpornej, antypoślizgowej, laminowanej obustronnie o grubości nie mniejszej niż 18 mm. Konstrukcja wykonana jest głównie ze sklejki wodoodpornej laminowanej obustronnie o grubościach 18mm i 24mm. Żebra nośne wykonane z drewna impregnowanego o przekroju dostosowanym do działających obciążeń. Elementy stalowe takie jak blachy najazdowe, wykończenia przeszkód, poręcze, balustrady muszą zostać zabezpieczone przed korozją poprzez ocynkowanie lub specjalistycznymi powłokami lakierniczymi.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 90 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Gwarancja i rękojmia (G) – waga kryterium 20%;
- 3) Termin realizacji zamówienia (T) – waga kryterium 20%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru:

Cn

----- X 100 X 60% = C

Cx

gdzie: Cn – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

Cx – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty .

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

c) obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrąglenia: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrągłamy w dół, a cyframi 5-9 w górę. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo i słownie.

## 2) Kryterium „Gwarancja i rękojmia”

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego w punkcie 2 Formularza oferty przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi w następujący sposób:

a) jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymaganym wymiarze tj. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – otrzyma 0 pkt;

b) jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze 42 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – otrzyma 5 pkt;

c) jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – otrzyma 10 pkt;

d) jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze 54 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – otrzyma 15 pkt;

e) jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – otrzyma 20 pkt;

## 3) Kryterium „Termin realizacji zamówienia”

Zamawiający w kryterium termin realizacji zamówienia przyzna punkty Wykonawcy za zaproponowany w punkcie 2 ppkt 3 Formularza oferty termin realizacji zamówienia według wartości podanych poniżej w tabeli.

Termin realizacji zamówienia:

Ilość punktów

do 90 dni-0

do 80 dni-5

do 70 dni-10

do 60 dni-15

do 50 dni-20

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego terminu niż minimalna ilość dni kalendarzowych określona przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmie do oceny ofert w kryterium „termin realizacji zamówienia” minimalną ilość dni kalendarzowych, natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania prac w terminie wskazanym w swojej ofercie. W przypadku podania terminu dłuższego niż 90 dni kalendarzowych, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach

### 4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

### 4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Gwarancja i rękojmia

**4.3.6.) Waga:** 20

### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że Wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty obejmujące montaż modułowych elementów skateparku o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty obejmujące montaż modułowych elementów skateparku o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 5 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**  
nie dotyczy

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**  
Ofertę stanowi Formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ.  
Do oferty należy dołączyć:

- 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
- 3) oświadczenie wykonawcy o spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.



3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, Zał. nr 4 do SWZ. 2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, polegających na: 1) zmianie terminu wykonania Przedmiotu Umowy; 2) zmianie wynagrodzenia; 3) zmianie zakresu świadczenia oraz sposobu spełnienia świadczenia; 4) zmianie osób wskazanych do realizacji zamówienia. 5. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić: 1) w przypadku powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów, 2) w sytuacji, gdy w okresie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpią niesprzyjające warunki atmosferyczne, np. intensywne opady deszczu, śniegu, wichury ujemne temperatury uniemożliwiające zachowanie reżimów technologicznych, powodujące wstrzymanie robót budowlanych przez okres co najmniej 5 dni roboczych następujących po sobie i będzie to miało wpływ na termin wykonania Przedmiotu Umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku oraz dokumentów wskazujących, że zachowanie wymogów technologicznych w danych warunkach atmosferycznych jest niemożliwe (informacja o stanie pogody z Biura Prognoz), 3) w sytuacji, gdy wystąpią nieprzewidziane warunki realizacji, tj. odmienne od przyjętych w dokumentacji, np. warunki gruntowo-wodne, odkrycie niezainwentaryzowanych przedmiotów, obiektów i elementów infrastruktury podziemnej i będzie to miało wpływ na termin wykonania Przedmiotu Umowy, 4) w przypadku konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej lub wykonania dokumentacji zamiennej, gdy czas na jej wykonanie spowoduje wydłużenie realizacji Umowy, 5) w przypadku wystąpienia robót zamiennych, przez które rozumie się roboty, które nie wykraczają poza Przedmiot Umowy, wprowadzające tylko zmiany ulepszające, usprawniające proces budowlany, rozwiązanie zamienne w zakresie zastosowanych materiałów w technologii wykonywanych robót, 6) w sytuacji, gdy podczas wykonywania robót wystąpi konieczność usunięcia niewybuchów lub niewypałów, prowadzenia badań archeologicznych lub architektonicznych i będzie to miało wpływ na termin wykonania Przedmiotu Umowy, 7) w sytuacji, gdy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nieobjętych Przedmiotem Umowy, których realizacja ma wpływ na termin wykonania Przedmiotu Umowy, 8) w sytuacji, gdy Zamawiający podejmie decyzję o realizacji zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, których realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania Przedmiotu Umowy, 9) w przypadku wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożnością terminowego realizowania robót, (ciąg dalszy w sekcja IX. Pozostałe informacje)

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-07-26 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-07-26 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-08-24

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

10)w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie postanowień Umowy do aktualnego stanu prawnego, 11)w sytuacji, gdy nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę; 12)wystąpi potrzeba uzyskania zmiany dokumentacji na podstawie której uzyskano zgodę na prowadzenie prac będących przedmiotem zamówienia. 6. Zmiana skutkująca zmianą wys. wynagrodzenia może nastąpić w związku ze zmianą sposobu przeprowadz. robót, ograniczeniem zakresu robót lub wprowadz. robót zamiennych. Wykonawca wykona wycenę robót wynikających ze zmiany sposobu prowadzenia robót oraz robót zamiennych w formie kosztorysu sporządz. metodą wskazaną poniżej, przy zastosowaniu następujących czynników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, Orgbud, Wacetob aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu (wybór publikacji przez Wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego): 1) stawka roboczogodziny, „R” – średnia dla woj. Zachodniopom., 2) koszty pośrednie, „Kp” – średnie dla woj. Zachodniopomorskiego, 3) zysk kalkulac., „Z” ( $R+S+Kp$ ) – średnie dla woj. Zachodn., 4) ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp. 5) nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR, 6) roboty wynikające z ograniczenia zakresu Wykonawca wyceni zgodnie z kosztorysem ofertowym. 7. Zmiana polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia, w tym zmiany technologiczne, mogą nastąpić, w szczególności jeżeli nastąpi(a): 1) okoliczności korzystne dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności umożliwiających obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na wykonanie Umowy, 2) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy; 3) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; 4) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji). 8. Każda ze wskazanych w ust. 4 zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu. 9. Wszystkie okoliczności w/w stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. 10. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.