

Załącznik 3
do oferty na dostawę wyposażenia do
szkół w ramach Rządowego
programu rozwijania szkolnej
infrastruktury oraz kompetencji
uczniów i nauczycieli w zakresie
technologii informacyjno-
komunikacyjnych – „Aktywna
tablica” realizowanego w Gminie
Chojna.

UMOWA nr.....

zawarta w dniu2017 r. w Chojnie pomiędzy:

Gminą Chojna z siedzibą w Chojnie przy ul. Jagiellońskiej 4 zwaną dalej w treści umowy
Zmawiającym, NIP 8581726144, reprezentowaną przez:

Adama Fedorowicza - Burmistrza Gminy Chojna

a mającą siedzibę w
.....działającą na podstawie wpisu donr
....., REGON

NIP- zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

reprezentowaną przez:

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego w celu wyłonienia
Wykonawcy dostawy sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania
szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii
informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” została zawarta umowa o następującej
treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować
wyposażenie do szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Chojna:
 - 1) Szkoły Podstawowej nr 1, im. Janusza Korczaka w Chojnie, ul. Szkolna 15, 74-500 Chojna,
 - 2) Szkoły Podstawowej nr 2, im. Kornela Makuszyńskiego w Chojnie, ul. Żwirki i Wigury 10, 74-500 Chojna,
 - 3) Szkoły Podstawowej im. Przyrodników Polskich w Brwicach, Brwice 35, 74-500 Chojna,
 - 4) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Grzybnie, Grzybno 23, 74-500 Chojna,
 - 5) Szkoły Podstawowej im. Olimpijczyków Polskich w Krzymowie, Krzymów 29, 74-500 Chojna,
 - 6) Szkoły Podstawowej im. Wspólnej Europy w Nawodnej, Nawodna 93, 74-500 Chojna.

2. Wykaz wyposażenia dostarczanego do szkół wymienionych w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Dostawa przedmiotu umowy do szkół wymienionych w ust. 1 będzie się odbywała na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy powinien odpowiadać polskim normom, a w szczególności musi posiadać deklaracje CE, posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta wyposażenia, które Wykonawca dostarczy w dniu dostawy przedmiotu umowy bez wezwania Zamawiającego.
5. Wykonawca ma dostarczyć fabrycznie nowe wyposażenie (wyprodukowane nie wcześniej, niż 9 miesięcy przed dostawą co potwierdzone będzie na trwale przytwierdzonej do urządzenia tabliczce znamionowej), wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich, rozpakować, ustawić w miejscu wyznaczonym przez Dyrektora szkoły wymienionej w ust. 1, zamontować trwale, jeżeli tego wymaga wyposażenie odpowiednimi elementami mocującymi, na które przedstawi atesty.
6. Wykonawca uruchomi oraz zintegruje zakupiony sprzęt i oprogramowanie wchodzące w skład pomocy dydaktycznych ze szkolną infrastrukturą informatyczną oraz przeprowadzi szkolenie personelu szkoły wskazanych przez Dyrektorów szkół wymienionych w ust. 1 w zakresie funkcji i obsługi dostarczonych urządzeń i oprogramowania wchodzącego w skład zakupionych pomocy.
7. Wykonawca po zakończeniu dostawy usunie i zutilizuje opakowania poza miejscem dostawy przedmiotu zamówienia, chyba, że oryginalne opakowanie jest niezbędne do skutecznego zgłoszenia reklamacji wadliwego wyposażenia.
8. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przekazania przedmiotu umowy.
9. Odbioru przedmiotu umowy dokona Dyrektor szkoły wymienionej w ust. 1 lub osoba przez niego wskazana. Na okoliczność odbioru Wykonawca przygotowuje protokół odbioru w 3 egzemplarzach. Odbiór nastąpi w obecności przedstawicieli obu stron i zostanie potwierdzony protokołem odbioru.
10. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag dotyczących wad przedmiotu umowy, które wykluczają przyjęcie przedmiotu umowy w całości lub w części, Wykonawca dostarczy w terminie 7 dni roboczych nowe wyposażenie wolne od wad, o czym powiadomi Zamawiającego.
11. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru.

§ 2.

1. Wykonawca uprzedzi Zamawiającego telefonicznie o terminie dostawy z 2-dniowym wyprzedzeniem.
2. Umowa niniejsza winna być wykonana w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się, aby wszystkie elementy przedmiotu dostawy były wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, posiadały atesty lub certyfikaty PZH, HACCP. Nie mogą one zawierać elementów, które mogłyby stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników.

2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego przez Zamawiającego jest całość dostawy objętej niniejszą umową. Pod pojęciem odbiór końcowy zamawiający rozumie dostarczenie zestawu 6 protokołów cząstkowych z poszczególnych szkół.

§ 4

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie: Waław Gołąb, tel: 605 95 25 02
2. Wykonawcę reprezentować będzie:tel:

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w wyniku zapytania ofertowego w wysokości:
 - a. zł netto,
(słownie:.....)
 - b. zł brutto,
(słownie:.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem Wykonawcy należność po dokonaniu odbioru końcowego bez zastrzeżeń w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktur VAT przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi faktury za przedmiot umowy odpowiednio na poszczególne jednostki organizacyjne gminy, które są ujęte w zapytaniu ofertowym, wg wzoru:

Nabywca:

Gmina Chojna
ul. Jagiellońska 4
74-500 Chojna
NIP 8581726144

odpowiednio Odbiorca

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1, im. Janusza Korczaka w Chojnie, ul. Szkolna 15, 74-500 Chojna
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 2, im. Kornela Makuszyńskiego w Chojnie, ul. Żwirki i Wigury 10, 74-500 Chojna,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Przyrodników Polskich w Brwicach, Brwice 35, 74-500 Chojna,
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Grzybnie, Grzybno 23, 74-500 Chojna,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Olimpijczyków Polskich w Krzymowie, Krzymów 29, 74-500 Chojna,
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Wspólnej Europy w Nawodnej, Nawodna 93, 74-500 Chojna.
6. Płatnikiem dla całości zamówienia jest Administracja Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie, ul. Jagiellońska 12, 74-500 Chojna, z konta bankowego nr 12 9370 0007 0009 1066 2000 0002.

§ 6

1. Wykonawca wraz z wyposażeniem dostarczy:

- 1) specyfikację przekazywanych urządzeń z określeniem ich nazwy handlowej oraz podaniem parametrów;
 - 2) zestawienie ewidencyjne przekazanych urządzeń z podaniem ich oznaczeń identyfikacyjnych oraz oznaczeń licencyjnych.
2. Każde urządzenie musi posiadać:
- 1) trwałe oznaczenie identyfikacyjne, tj. trwałą tabliczkę znamionową z datą produkcji;
 - 2) instrukcję obsługi lub podręcznik użytkownika w języku polskim;
 - 3) kartę gwarancyjną.
3. Wykonawca udzieli na dostarczone wyposażenie gwarancji jakości na 24 miesiące liczone od dnia dokonania odbioru.
 4. Czas reakcji serwisowej nie może być dłuższy niż 5 h od daty przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas do usunięcia wad.
 5. Wraz z dostawą Wykonawca przekaże Zamawiającemu na dostarczone wyposażenie gwarancje producentów.
 6. Zamawiający zgłasza awarie urządzeń drogą elektroniczną, faksem lub telefonicznie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu potwierdzenia przesłanych zgłoszeń napraw.
 8. W sytuacji, gdy naprawa uszkodzonego urządzenia będzie się przedłużać, Wykonawca udostępni Zamawiającemu do czasowego użytkowania urządzenie o porównywalnych właściwościach użytkowych. Czas użytkowania zastępczego nie może być dłuższy niż 21 dni.
 9. W sytuacji, gdy naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa Wykonawca dostarczy na własny koszt fabrycznie nowe analogiczne urządzenie w czasie 1-2 dni od stwierdzenia braku możliwości naprawy.
 10. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
 11. Usunięcie wady zostanie protokolarnie stwierdzone przez Zamawiającego.
 12. W przypadku powtórnej dostawy wyrobu z wadą, Zamawiający może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej o której mowa w §8 ust. 2.

§ 7

W trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach oraz utrzymywaniu tych miejsc w należytym porządku oraz do usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

§ 8

1. Strony ustalają następujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia:
 - a) w niedostarczeniu przedmiotu umowy w terminie,
 - b) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
 - c) w oczekiwaniu na naprawę w czasie trwania okresu gwarancji lub rękojmi poza czas określony umową;
- 2) w przypadku powtórnej dostawy wyrobu z wadą, Zamawiający może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 4) Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 5) Za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Przez wynagrodzenie umowne brutto rozumie się wynagrodzenie brutto określone w § 5 ust. 1.

§ 9

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach:
 - 1) zmiany stawki VAT,
 - 2) wystąpienia okoliczności zakończenia produkcji lub wycofania przedmiotu zamówienia, w takim przypadku dopuszcza się zmianę na nowy przedmiot zamówienia o tych samych bądź lepszych parametrach w porównaniu z określonymi w opisie z zapytania ofertowego, w cenie nie wyższej od podanej w ofercie Wykonawcy.
4. Każdy warunek zmiany w umowie musi być potwierdzony protokołem konieczności, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął dostawy przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostawy wyposażenia w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy.

§11.

Wszelkie spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12.

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.).
2. Każda ze stron niniejszej umowy jest zobowiązana do poinformowania drugiej strony o zmianie adresu siedziby lub zamieszkania. W przypadku niezadośćczynienia temu obowiązkowi, pisma kierowane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

§13.

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....