

Numer sprawy nadany przez zamawiającego: \_\_\_\_\_

ZP-300

Urząd Zamówień Publicznych  
 Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa  
 Faks: (022) 45 87 700  
 Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://www.uzp.gov.pl>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane   
 Dostawy   
 Usługi

publikacja obowiązkowa   
 publikacja nieobowiązkowa

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

## I.1) NAZWA, ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

Nazwa: <b>Gmina Chojna</b>		
Adres pocztowy: <b>ul. Jagiellońska 4</b>		
Miejscowość: <b>Chojna</b>	Kod pocztowy: <b>74-500</b>	Województwo: <b>zachodniopomorskie</b>
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: <b>Łukasz Adamczyk</b>	Tel.: <b>+91 414 13 90</b> <b>414 10 35</b> <b>wew. 64</b>	
E-mail: <b>promocja@chojna.pl</b>	Fax: <b>+91 414 11 17</b>	
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres zamawiającego (URL): <b>www.chojna.pl</b> Adres profilu nabywcy (URL): <b>www.bip.chojna.pl</b> Adres internetowy, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i>
Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty należy przysyłać na adres:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna <input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa <input type="checkbox"/> Administracja samorządowa <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał <input type="checkbox"/> Państwowa szkoła wyższa <input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego <input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej <input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input type="checkbox"/> Inne (proszę określić): _____
---	--

Zamawiający dokonuje zamówienia w imieniu innych zamawiających      tak  nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

<p><b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego</b>                  Budowa infrastruktury i promocja turystyczna w regionie przygranicznym Krajnik Dolny – Zatoń Dolna; projekt zrównoważonego rozwoju.</p>		
<p><b>II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz miejsce wykonania robót budowlanych, realizacji dostaw lub świadczenia usług</b>                  (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi)</p>		
<p><b>(a) Roboty budowlane</b>      <input type="checkbox"/></p>	<p><b>(b) Dostawy</b>      <input type="checkbox"/></p>	<p><b>(c) Usługi</b>      <input type="checkbox"/></p>
<p>Wykonanie      <input type="checkbox"/></p> <p>Zaprojektowanie i wykonanie      <input type="checkbox"/></p> <p>Realizacja obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego      <input type="checkbox"/></p>	<p>Kupno      <input type="checkbox"/></p> <p>Dzierżawa      <input type="checkbox"/></p> <p>Najem      <input type="checkbox"/></p> <p>Leasing      <input type="checkbox"/></p> <p>Inne      <input type="checkbox"/></p>	<p>Kategoria usług:      nr <input type="text"/> <input type="text"/></p>
<p>Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych  <b>Gmina Chojna, odcinak drogi Krajnik Dolny – Zatoń Dolna</b></p>	<p>Główne miejsce realizacji dostawy                  _____                  _____</p>	<p>Główne miejsce świadczenia usług                  _____                  _____</p>
<p><b>II.1.3) Ogłoszenie dotyczy</b></p> <p>Zamówienia publicznego      <input type="checkbox"/>      Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)      <input type="checkbox"/></p> <p>Zawarcia umowy ramowej      <input type="checkbox"/></p>		

<b>II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)</b>		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/>	Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
Maksymalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> wykonawców planowanej umowy ramowej		
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="text"/> <input type="text"/> lub miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
<b>Wartość umowy ramowej (podać wyłącznie dane liczbowe):</b>		
Wartość bez VAT: _____ Waluta _____ lub zakres: między _____ a _____ Waluta: _____		
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____		
<b>II.1.5) Określenie przedmiotu zamówienia</b>		
Przebudowa drogi gruntowej na długości 4,5 km stanowiącej połączenie komunikacyjne wsi Zatoń Dolna oraz Krajnik Dolny. Wykonanie nawierzchni z tłucznia kamiennego – 17 330 m <sup>2</sup> .		
<b>II.1.6) Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego</b> <b>oświadczenie zawarte w formularzu oferty</b>		
<b>II.1.7) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</b>		
	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	45.23.31.31-6	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/></b>		
<b>II.1.9) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/></b>		

**II. 2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

<b>Całkowita wielkość lub zakres</b> Wykonanie nawierzchni z tłucznia – 17 330 m <sup>2</sup>
--

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA**Požadany  Wymagany Okres w miesiącach:  lub dniach: lub data rozpoczęcia // (dd/mm/rrrr) lub zakończenia **30/11/2006**(dd/mm/rrrr)**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)**

Wymagane wniesienie wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w formie zgodnej z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI WYKONAWCY ORAZ INFORMACJE I FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO OCENY, CZY SPEŁNIA ON WYMAGANIA EKONOMICZNE, FINANSOWE I TECHNICZNE

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy):**

**1 Potencjał ekonomiczny i finansowy**

Aby udokumentować, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca musi wykazać, że:

- a) zyskał w okresie ostatnich trzech lat średni roczny przychód w wysokości nie mniejszej niż **2,0 mln.** PLN, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W wypadku innych walut należy przyjąć przelicznik równy średniemu rocznemu kursowi PLN Europejskiego Banku Centralnego<sup>1</sup> w dniu 31 grudnia danego roku.
- b) posiada dostęp do linii kredytowej lub wolne środki w wysokości nie mniejszej niż **0,5 mln.** PLN.  
W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki ekonomiczno-finansowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

**2 Potencjał kadrowy**

- a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel:
  - a. Kierownik Budowy branża drogowa\*
  - b. Kierownik Robót branża drogowa\*
  - c. min. 15 pracowników fizycznych przeznaczonych do realizacji zamówienia

\*Wymagane uprawnienia budowlane bez ograniczeń.

Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się w języku polskim swojego personelu z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia. Wykonawcy składający wspólnie ofertę muszą łącznie spełniać w/w wymagania.

**3 Doświadczenie Wykonawcy**

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

<sup>1</sup> Informacje nt. kursów Europejskiego Banku Centralnego można znaleźć na stronie internetowej ECB. <http://www.ecb.int/stats/exchange/PLNofxref/html/index.en.html>

krótszy, to w tym okresie) ukończył z należytą starannością realizację co najmniej 3 projektów, odpowiadających swoim rodzajem projektowi stanowiącemu przedmiot tego zamówienia, tj. budowę lub przebudowę drogi z wykonaniem nawierzchni z lub podbudowy z tłuczni. Łączna ilość powierzchni wykonanych w ramach tych kontraktów winna wynosić min. 30 000 m<sup>2</sup>.

- b) Warunek wymieniony, w p.1 musi zostać spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:

- a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) spełniać warunki wymienione w punkcie 6 SIWZ;
- c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- d) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Porównanie na zasadzie spełnia – nie spełnia treści oświadczeń i zaświadczeń z warunkami określonymi w SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia

### Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

1. Oferta na wykonanie zamówienia – wypełniony Formularz Nr 1.
2. Załącznik do Oferty – Dane Kontraktowe – wypełniony Formularzem nr 2.
3. Dowód wniesienia wadium (dla formy innej niż pieniądź oryginał gwarancji lub poręczenia).
4. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (Formularz nr 3).
5. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia Formalne Warunki ubiegania się o zamówienie (zgodnie z rozdz.6, p. 6.1):
  - a) Oświadczenie, o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z Formularzem Nr 4. Takie oświadczenie musi złożyć każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia.
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty te muszą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia
  - c) Informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty te muszą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia
  - d) Informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu zbiorowego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty te muszą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia
  - e) Zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty te muszą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia
  - f) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w p. 12.2.5 b), d), i e) niniejszego rozdziału składa odpowiednie dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania oraz ich tłumaczenia na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego, potwierdzające że:
    - i. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
    - ii. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

- iii. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- h) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy potwierdzającym spełnienie powyższych wymagań, złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia ekonomiczne i techniczne warunki ubiegania się o zamówienie**
- a) Potencjał ekonomiczny i finansowy. Informacje i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i spełnia wymagania wymienione w rozdz.6 p.6.2.1. Niżej wymienione dokumenty muszą złożyć wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia
- i. Sprawozdanie finansowe lub bilans oraz rachunek zysków i strat łącznie z raportem z badania sprawozdania przez biegłego rewidenta o ile zgodnie z przepisami o rachunkowości podlega ono badaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
  - ii. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b) Potencjał kadrowy. Informacje i dokumenty potwierdzające fakt dysponowania przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (zgodnie z wymaganiami w rozdz. 6, p 6.2.2 SIWZ).
- i. Informacje o potencjale kadrowym Wykonawcy oraz informacje o kluczowym personelu oraz informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników – zgodnie z Formularzem Nr.5
  - ii. Kopie stosownych uprawnień budowlanych (jeśli takie uprawnienia wymagane są na danym stanowisku) i z kopie dokumentów potwierdzających ich weryfikację, wydanymi przez izbę inżynierów lub zaświadczeń o przynależności do właściwej izby inżynierów.
- d) Doświadczenie zawodowe - informacje i dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia ( zgodnie z wymaganiami w rozdz. 6, p.6.2.4 SIWZ)
- i. Informacje o zrealizowanych zamówieniach – wypełniony Formularz Nr 6
  - ii. Referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że zadania zostały wykonane należyście i zgodnie z wymaganiami zamawiających,
- 7. Do oferty muszą być również dołączone następujące dokumenty:**
- a) Podwykonawstwo – wypełniony Formularz Nr 7 z wykazem zakresów robót zleczanych Podwykonawcom.
  - b) Informacje o podmiotach wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z oświadczeniem wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – zgodnie z Formularzem Nr 8
  - c) Wyceniony Przedmiar Robót (zgodnie z Tomem V SIWZ) (informacyjnie).
  - d) Wyjaśnienia Zamawiającego udzielone wykonawcom (jeżeli miały miejsce).

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony	<input type="checkbox"/>
Przetarg ograniczony	<input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>

Dialog konkurencyjny 

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców lub minimalna liczba  / maksymalna liczba **IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert** (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena 

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie 

Kryteria	Znaczenie	Kryteria	Znaczenie
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna** tak  nie

**Jeżeli tak**, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej w tym adres strony internetowej, na której będzie prowadzona

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):** [www.bip.chojna.pl](http://www.bip.chojna.pl)

**Oplata** (o ile dotyczy) 250 Waluta: PLN

Warunki i sposób płatności: **zaliczenie pocztowe, wpłata na konto bankowe, wpłata w kasie.**

**IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu (jeżeli dotyczy):**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**IV.3.3) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert**

Data: **29/08/2006** (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:00

**IV.3.4) Języki, w których można sporządzać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Inne: \_\_\_\_\_

**IV.3.5) Termin związania ofertą**

Do : // (dd/mm/rrrr)

lub okres w dniach: **030** (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.3.6) Data, godzina i miejsce otwarcia ofert**

Data: **29/08/2006** (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:15

Miejsce: **Urząd Miejski w Chojnie, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna**

## SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

**VI.1) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**

tak  nie

Jeżeli tak, wskazać projekt/program:

**Program INTERREG IIIA**

**VI.2) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**VI.3) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:** // (dd/mm/rrrr)



**ZAŁĄCZNIK A****I) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, U KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Nazwa: Komplet Inwest s.c.		
Adres pocztowy: ul. Nadbrzeźna 17		
Miejscowość: Gorzów Wlkp.	Kod pocztowy: 66-400	Województwo: lubuskie
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Tomasz Lebiecki		Tel.: 095 7356251
E-mail: biuro@kompletinvest.com		Fax: 095 7356252
Adres internetowy (URL): www.kompletinvest.com		

**II) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, OD KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa: Komplet Inwest s.c.		
Adres pocztowy: ul. Nadbrzeźna 17		
Miejscowość: Gorzów Wlkp.	Kod pocztowy: 66-400	Województwo: lubuskie
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Tomasz Lebiecki		Tel.: 095 7356251
E-mail: biuro@kompletinvest.com		Fax: 095 7356252
Adres internetowy (URL): www.kompletinvest.com		

**III) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, DO KTÓRYCH NALEŻY PRZESYLAĆ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU /OFERTY**

Nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:		Tel.:
E-mail:		Fax:
Adres internetowy (URL):		

## ZAŁĄCZNIK B

### INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Część nr

NAZWA \_\_\_\_\_

<b>1) KRÓTKI OPIS</b>		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<b>2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</b>		
	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
<b>3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES</b>		
<hr/> <hr/>		
<b>4) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIA</b>		
Požadany <input type="checkbox"/> Wymagany <input type="checkbox"/>		
Okres w miesiącach: □□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia)		
lub Rozpoczęcie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)		
Zakończenie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)		

<b>5) KRYTERIA OCENY OFERT</b> (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))			
Najniższa cena <input type="checkbox"/>		lub	
Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie <input type="checkbox"/>			
<b>Kryteria</b>	<b>Znaczenie</b>	<b>Kryteria</b>	<b>Znaczenie</b>
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
<b>6) INFORMACJE DODATKOWE</b>			
_____			
_____			
_____			
_____			

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----