

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Sukcesywne dostawy różnych artykułów żywnościowych do placówek świątowych Gminy Chojna w 2022 roku z podziałem na części.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Chojna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 811684574

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Jagiellońska 4

1.5.2.) Miejscowość: Chojna

1.5.3.) Kod pocztowy: 74-500

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński

1.5.7.) Numer telefonu: 914141035

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: info@chojna.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.chojna.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywne dostawy różnych artykułów żywnościowych do placówek świątowych Gminy Chojna w 2022 roku z podziałem na części.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a91ce92c-575a-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00303508/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-12-07 14:19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00004419/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.6 Sukcesywne dostawy różnych artykułów żywnościowych do placówek oświatowych Gminy Chojna w 2022 roku z podziałem na części

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> .

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspxorazRegulaminieePUAP>.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zam_publiczne@chojna.pl .
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zam_publiczne@chojna.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w zakresie proceduralnym: Magdalena Andrzejewska – inspektor ds. zamówień publicznych, telefon (91) 414 10 35 wew. 35, e-mail: zam_publiczne@chojna.pl ;
 - 2) w zakresie merytorycznym: Weronika Kotlińska – Dyrektor Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie, telefon (91) 414 30 32 e-mail: w.kotlinska@asiis.edu.pl .

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chojna;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: info@chojna.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z

prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DIR.271.17.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 7

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w ramach CZEŚCI 1 - Dostawa artykułów spożywczych suchych, przyprawowych i przetworów owocowo-warzywnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 15000000-8 - Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03132000-5 - Przyprawy nieprzetworzone

15400000-2 - Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15872000-1 - Zioła i przyprawy korzenne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

C_n

$$----- \times 100 \times 60\% = C$$

C_x

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu zgłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

- a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.
- b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.
- c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (S_p), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$S_p = C + T$$

Gdzie: S_p – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w RAMACH CZĘŚCI 2 - Dostawa wyrobów mleczarskich i jaj kurzych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 15500000-3 - Produkty mleczarskie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15510000-6 - Mleko i śmietana

15542000-9 - Ser świeży

15551000-5 - Jogurt i pozostałe przefermentowane przetwory mleczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

$$C_n \times 100 \times 60\% = C$$

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu zgłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.

b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.

c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$Sp = C + T$$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60**Kryterium 2**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w ramach CZĘŚCI 3 - Dostawa mrożonek i mrożonych ryb.

4.2.6.) Główny kod CPV: 15200000-0 - Ryby przetworzone i konserwowane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15331100-8 - Warzywa świeże lub mrożone

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

C_n

$----- \times 100 \times 60\% = C$

C_x

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o

terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu zgłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

- a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.
- b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.
- c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$Sp = C + T$$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku

2022 w ramach CZEŚCI 4 - Dostawa owoców.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03220000-9 - Warzywa, owoce i orzechy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

C_n

$$\frac{C_n}{C_x} \times 100 \times 60\% = C$$

C_x

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu zgłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

- a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.
- b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.
- c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (S_p), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$S_p = C + T$$

Gdzie: S_p – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w ramach CZEŚCI 5 - Dostawa warzyw i kiszzonek.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03220000-9 - Warzywa, owoce i orzechy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03210000-6 - Zboża i ziemniaki

15331140-0 - Warzywa liściaste i kapustne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

Cn

$$\text{-----} \times 100 \times 60\% = C$$

Cx

gdzie: Cn – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

Cx – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu ogłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.

b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.

c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$Sp = C + T$$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w ramach CZĘŚCI 6 - Dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i ich przetworów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15111000-9 - Mięso wołowe

15113000-3 - Wieprzowina

15131120-2 - Produkty wędliniarskie

15131135-0 - Wędliny drobiowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) – waga kryterium 60%;

2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

C_n

$----- \times 100 \times 60\% = C$

C_x

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez

Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu ogłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.

b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.

c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$Sp = C + T$$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do placówek oświatowych Gminy Chojna różnych artykułów żywnościowych, zwanych dalej „produktami” lub „towarem” zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SWZ, w celu przygotowywania posiłków dla uczniów oraz dzieci w roku 2022 w ramach CZEŚCI 7 - Dostawa pieczywa.

4.2.6.) Główny kod CPV: 15810000-9 - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Termin realizacji reklamacji (T) – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu Oferty i przeliczona według wzoru:

C_n

$$\text{-----} \times 100 \times 60\% = C$$

C_x

gdzie: C_n – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

C_x – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium „Termin realizacji reklamacji” - ocena dokonana zostanie na podstawie informacji o terminie realizacji reklamacji określonym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ust. 3 pkt 6. Sposób przyznania punktów będzie zależał od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie uzupełniał lub wymieni reklamowany towar na towar wolny od wad, licząc od momentu złożenia reklamacji przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega maksymalny termin wymiany zareklamowanego towaru na towar wolny od wad do 37 godzin od momentu złożenia reklamacji. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty terminu reklamacji, Zamawiający do oceny danej Oferty, przyjmie maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu ogłoszenia, tj. 37 godzin.

Wykonawca otrzyma punkty według poniższego schematu:

- a) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący do 24 godzin – otrzyma 40 pkt.
- b) jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący od 25 do 36 godzin – otrzyma 20 pkt.
- c) Jeżeli Wykonawca wskaże termin dostawy wynoszący 37 godzin i powyżej – otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$$Sp = C + T$$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” oferty, „Termin realizacji

reklamacji”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

T – ilość punktów przyznana w kryterium: „Termin realizacji reklamacji”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji reklamacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: NIE DOTYCZY

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: NIE DOTYCZY

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

10. Do oferty należy dołączyć:

1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o

niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy Pzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian niniejszej umowy polegających na:

1) zmianie któregośkolwiek z terminów realizacji Umowy w następujących przypadkach:

a) gdy nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy;

b) gdy wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, uniemożliwiająca lub znacznie utrudniająca realizację przedmiotu umowy w terminie;

c) gdy termin realizacji przedmiotu Umowy nie będzie mógł zostać dochowany z uwagi na wystąpienie siły wyższej; przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności o charakterze wyjątkowym, których Strony w trakcie zawierania Umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec, w szczególności katastrofy spowodowane przez siły przyrody takie jak: huragany, intensywne opady deszczu, opady śniegu, powodzie, trzęsienia ziemi, skażenia radioaktywne i

- inne oraz zaburzenia życia zbiorowego, jak: strajk powszechny lub strajki branżowe, rozruchy, wojna i inne, które zaistniały po zawarciu niniejszej Umowy;
- d) gdy na termin realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności, związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
- a. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
 - b. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
 - d. wstrzymania dostaw produktów lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
- 2) zmianie wynagrodzenia wynikającej ze zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT; w takiej sytuacji wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4 pkt 1, termin realizacji Umowy może ulec przedłużeniu o czas trwania okoliczności, stanowiących przeszkody w terminowej i zgodnej z Umową realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d niniejszego paragrafu wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.
7. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron.
8. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

- 8.1.) Termin składania ofert:** 2021-12-15 10:00
- 8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-12-15 10:30
- 8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-01-13